

ROMÂNIA

JUDEȚUL Satu Mare

PRIMĂRIA **MUNICIPIULUI  
ORAȘULUI  
COMUNEI**

Porumbesti

Primar

Nr. \_\_\_ din \_\_\_\_\_

**AUTORIZAȚIE DE CONSTRUIRE / DESFIINȚARE**

Nr. 3 din 20.12.2024

Urmare a cererii adresate de <sup>(1)</sup> Comuna Porumbesti jud. Satu Mare, în calitate de beneficiar  
fiind reprezentat de Primar prin SC. Apaserv Satu Mare S.A. în calitate de titular iuristice  
domiciliul <sup>(2)</sup> \_\_\_\_\_

cu Satu Mare în județul Satu Mare municipiul  
sediul \_\_\_\_\_ orașul Satu Mare  
comuna \_\_\_\_\_

satul \_\_\_\_\_ sectorul \_\_\_\_\_ cod poștal \_\_\_\_\_

strada Bara feiestrău nr. 9/A bl. \_\_\_\_\_ sc. \_\_\_\_\_ et. \_\_\_\_\_ ap. \_\_\_\_\_

telefon/fax 026175680 e-mail \_\_\_\_\_

înregistrata la nr. 4912 din 20.12.2024,

În conformitate cu prevederile Legii nr. 50/1991, privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, se

**AUTORIZEAZĂ:**

EXECUTAREA LUCRĂRILOR DE CONSTRUIRE / DESFIINȚARE pentru:

<sup>(3)</sup>

Rețele de alimentare cu apă și rețele de canalizare  
pe U.A.T. Porumbesti finalizare lucrare  
(Autorizația nr. 2 din 07.06.2019)

-pe imobilul – teren și/sau construcții situat în județul Satu Mare

municipiul \_\_\_\_\_

orașul Porumbesti satul Porumbesti și Cidreaz sectorul \_\_\_\_\_

comuna \_\_\_\_\_

cod poștal \_\_\_\_\_ strada \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_ bl. \_\_\_\_\_ sc. \_\_\_\_\_ et. \_\_\_\_\_ ap. \_\_\_\_\_

Cartea funciară <sup>(4)</sup> \_\_\_\_\_

Fișa bunului imobil \_\_\_\_\_

sau nr. cadastral \_\_\_\_\_

- lucrări în valoare <sup>(5)</sup> de 10 000,00 lei.

- în baza proiectului pentru autorizarea executării lucrărilor de construire (PAC) / desființare (PAD) nr <sup>(6)</sup>:

513-13-16 elaborat de SC. ROMAIR CONSULTING SRL sediul în județul Bucuresti

municipiul / orașul / comuna Bucuresti sectorul / satul 1

cod poștal \_\_\_\_\_ strada Măior Av. St. Sărbinescu nr. 53 bl. 3 sc. \_\_\_\_\_ et. 1 ap. \_\_\_\_\_

respectiv de \_\_\_\_\_ - arhitect cu drept de semnătură, în conformitate cu prevederile Legii nr. 184/2001 privind organizarea și exercitarea profesiei de arhitect, republicată.

## CU PRIVIRE LA AUTORIZAREA EXECUTĂRII LUCRĂRILOR SE FAC URMĂTOARELE PRECIZĂRI:

## A. DOCUMENTAȚIA TEHNICĂ PAC / PAD – VIZATĂ SPRE NESCHIMBARE – ÎMPREUNĂ CU AVIZELE ȘI ACORDURILE OBTINUTE, FAC PARTE INTEGRANTĂ DIN PREZENTA AUTORIZAȚIE.

**Nerespectarea întocmai a documentației – vizată spre neschimbare (inclusiv a avizelor și acordurilor obținute) – constituie infracțiune sau contravenție după caz – în temeiul prevederilor art. 24 alin.(1), respectiv art. 26 alin. (1) din Legea nr.50/1991, privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată.**

**Orice alte lucrări sunt interzise. Modificarea PAC / PAD ulterior emiterii autorizației constituie o încălcare a obligațiilor prevăzute la art. 20 din Legea nr. 184/2001 privind organizarea și exercitarea profesiei de arhitect, republicată și poate atrage răspunderea disciplinară a arhitectului.**

**B. TERMENUL DE VALABILITATE AL AUTORIZAȚIEI** este de 24 luni/zile de la data emiterii, interval de timp în care trebuie începute lucrările de execuție autorizate.

**C. DURATA DE EXECUȚIE A LUCRĂRILOR** este de 24 luni/zile calculată de la data începerii efective a lucrărilor (anunțată în prealabil), situație în care perioada de valabilitate a autorizației se extinde pe întreaga durată de execuție a lucrărilor autorizate.

**D. TITULARUL AUTORIZAȚIEI ESTE OBLIGAT:**

1. Să anunțe data începerii lucrărilor autorizate, prin trimiterea înștiințării conform formularului anexat autorizației (formularul model F.17) la autoritatea administrației publice locale emitente a autorizației.

2. Să anunțe data începerii lucrărilor autorizate, prin trimiterea înștiințării conform formularului anexat autorizației (formularul model F.18) la Inspectoratul în Construcții al județului/mun. București, împreună cu dovada achitării cotei legale de 0,1% din valoarea autorizată a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora.

3. Să anunțe data finalizării lucrărilor autorizate, prin trimiterea înștiințării conform formularului anexat autorizației (formularul model F.19) la Inspectoratul în Construcții al județului/mun. București, odată cu convocarea comisiei de recepție.

4. Să păstreze pe șantier – în perfectă stare – autorizația de construire și documentația vizată spre neschimbare, pe care le va prezenta la cererea organelor de control, potrivit legii, pe toată durata executării lucrărilor.

5. În cazul în care, pe parcursul executării lucrărilor, se descoperă vestigii arheologice (fragmente de ziduri, ancadramente de goluri, fundații, pietre cioplite sau sculptate, oseminte, inventar monetar, ceramic etc.), să sisteze executarea lucrărilor, să ia măsuri de pază și de protecție și să anunțe imediat emitentul autorizației, precum și Direcția județeană pentru cultură, culte și patrimoniul cultural național.

6. Să respecte condițiile impuse de utilizarea și protejarea domeniului public, precum și de protecție a mediului, potrivit normelor generale și locale.

7. Să transporte la \_\_\_\_\_ materialele care nu se pot recupera sau valorifica, rămase în urma executării lucrărilor de construcții.

8. Să desființeze construcțiile provizorii de șantier în termen de \_\_\_\_\_ zile de la terminarea efectivă a lucrărilor.

9. La începerea execuției lucrărilor, să monteze la loc vizibil „Panoul de identificare a investiției” (vezi anexa Nr. 8 la Normele metodologice).

10. La finalizarea execuției lucrărilor, să monteze „Plăcuța de identificare a investiției”.

11. În situația nefinalizării lucrărilor în termenul prevăzut de autorizație, să solicite prelungirea valabilității acesteia, cu cel puțin 15 zile înaintea termenului de expirare a valabilității autorizației de construire / desființare (inclusiv durata de execuție a lucrărilor).

12. Să regularizeze taxa de autorizare ce revine emitentului, precum și celelalte obligații de plată ce-i revin, potrivit legii, ca urmare a realizării investiției.

13. Toate construcțiile proprietate particulară se declară, în vederea impunerii, la organele financiare teritoriale sau la unitățile subordonate acestora, după terminarea lor completă și nu mai târziu de 15 zile de la data expirării termenului de valabilitate a autorizației de construire / desființare (inclusiv durata de execuție a lucrărilor).

14. Să solicite „Autorizația de securitate la incendiu” după efectuarea recepției la terminarea lucrărilor sau înainte de punerea în funcțiune a clădirilor pentru care s-a obținut avizul de securitate la incendiu.

**PRIMAR,**

(numele și prenumele,  
semnătura)

*Tóth Zoltán*  
*L. S. Ud*


**SECRETAR,**

(numele și prenumele,  
semnătura)

**ARHITECT ȘEF \*),**

(numele și prenumele,  
semnătura)

*Papp Alajos István*  
*Iokas George*

Taxa de autorizare în valoare de lei \_\_\_\_\_ a fost achitată conform chitanței nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_.  
Prezenta autorizație a fost transmisă solicitantului direct / prin poștă la data de \_\_\_\_\_ însoțită de \_\_\_\_\_  
(\_\_\_\_\_) exemplar(e) din documentația tehnică, împreună cu avizele și acordurile obținute, vizate spre neschimbare.

\*) Se va semna de arhitectul șef sau de persoana cu responsabilitate în domeniul amenajării teritoriului și urbanismului.